

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ
детский сад «Березка»
Н.И.Федорова
01.08.2023г. Приказ № 39/3

Порядок проведения регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции

1. Проведение регулярной оценки результатов работы по проведению антикоррупционной работы

1.1. Проведение регулярной оценки результатов работы по проведению антикоррупционной работы является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности ДОУ и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

1.2. Оценка результатов работы по проведению коррупции проводится в ДОУ 1 раз в год.

1.3. Оценка результатов работы по противодействию коррупции оформляется в виде следующей таблицы:

| № п/п | Наименование мероприятий | Информация о выполнении |
|-------|--|-------------------------|
| 1 | Количество сообщений, поступивших работодателю от работников о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами. | |
| 2 | Количество сообщений, поступивших работодателю от работников о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами. | |
| 3 | Количество обращений о фактах коррупции рассмотренных за отчетный период. | |
| 4 | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур. | |
| 5 | Обеспечение доступности и открытости в деятельности ДОУ. | |

2. Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

2.1. Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции проводится 1 раз в год.

2.2. Отчет о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции оформляется в виде следующей таблицы:

| № п/п | Наименование мероприятий | Информация о выполнении |
|-------|---|-------------------------|
| 1 | Нормативное обеспечение. | |
| 2 | Наличие фактов привлечения работников ДОУ к ответственности (уголовной, административной, | |

| | | |
|---|--|--|
| | дисциплинарной) за совершение коррупционных правонарушений. | |
| 3 | Количество зарегистрированных сообщений о совершении коррупционных правонарушений в отчетный период. | |
| 4 | Количество выявленных совершенных коррупционных правонарушений в отчетный период. | |
| 5 | Количество обращений о фактах коррупции рассмотренных за отчетный период. | |
| 6 | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур. | |
| 7 | Обучение и информирование работников | |
| 8 | Обеспечение доступности и открытости деятельности ДОУ. | |